

## SUPSI

# Abbandono della nozione di distribuzione di fondi

### Modulo breve

#### Presentazione

Dal 1° gennaio 2020, le attività di gestione patrimoniale e di trustee sono assoggettate ad un obbligo di autorizzazione a livello federale. Viene, inoltre, a cadere la nozione di "distribuzione" di fondi di investimento. Mentre i temi sono già in parte noti, meno lo sono le loro conseguenze pratiche, che si stanno delineando sempre di più. Il Centro Competenze tributarie della SUPSI propone un'esposizione dello stato dell'arte, delle prospettive, delle soluzioni pratiche e relative tempistiche, affrontata da professionisti attivi in ambito finanziario e autori di diversi studi sulle nuove norme. Sarà, inoltre, fatta chiarezza sulla situazione attuale in merito alla nozione di "distribuzione" di fondi, sostituita ora dalla nozione di "offerta" e "pubblicità". Particolare rilievo sarà dato in ogni presentazione ad uno scambio tra partecipanti e relatori, che saranno a disposizione per rispondere agli interrogativi dei presenti.

#### Programma

17.00: Aspetti temporali e pratici per le domande di autorizzazione e la nuova nozione di offerta di fondi al posto della vecchia nozione di distribuzione (stato attuale)  
17.45: La classificazione della clientela e le norme di comportamento  
18.30: Aperitivo offerto

#### Durata

2

#### Relatore/i

Flavio Amadò  
Giovanni Molo

#### Date

11.02.2020

#### Orari

17.00 - 19.00

#### Luogo

Centroeventi

#### Costo

CHF 30.– per i soci individuali AMASTL e i soci Alumni SUPSI  
CHF 80.– per i soci sostenitori AMASTL  
CHF 100.– per gli altri

#### Termine d'iscrizione

06.02.2020

#### Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/29338>

## Condizioni generali

---

### Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

### Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):

- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C Swift Code BIC: BSCTCH 22 Clearing 764 Causale: Titolo del corso

### Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

### Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:

- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)

Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

### Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

### Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

### Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

### Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.