

SUPSI

DAS Servizio sociale

Diploma of Advanced Studies

Presentazione

Coloro che hanno già acquisito un titolo post-laurea nell'ambito della consulenza sociale potranno proseguire il percorso formativo personalizzato per ottenere, anche in più anni, il titolo Diploma of Advanced Studies (DAS) in Servizio Sociale.

Poiché il lavoro sociale è sempre più confrontato con situazioni complesse e multiproblematiche, i corsi di breve durata vengono ideati in modo tale da permettere ai partecipanti la costruzione di una specializzazione orientata a migliorare le pratiche d'intervento all'interno del proprio contesto professionale. La formazione prevede lo sviluppo di un approfondimento di tematiche relative a politiche sociali, metodologie d'intervento sociale, strategie di gestione della relazione professionale e contesti specifici d'intervento.

Obiettivi

- Approfondire e sviluppare metodologie del lavoro sociale
- Approfondire e sviluppare metodi e strategie di gestione della relazione professionale
- Sviluppare le proprie competenze di conduzione di colloqui professionali
- Apprendere e sviluppare conoscenze relative a specifici ambiti di intervento
- Sviluppare una riflessione critica sui propri modelli operativi e sui nuovi stimoli teorici

Destinatari

Assistenti sociali, consulenti sociali, responsabili di servizi socio-sanitari.

Requisiti

Possono accedere al Diploma of Advanced Studies (DAS) le persone che hanno conseguito un titolo post-laurea nell'ambito della consulenza sociale.

Certificato

Diploma of Advanced Studies SUPSI (DAS) in Servizio sociale.

Crediti di studio ECTS

30 ECTS

Programma

Il percorso formativo personalizzato si sviluppa in circa 10 corsi di breve durata scelti dal candidato, tra quelli segnalati come accreditabili per il DAS in accordo con i responsabili della Formazione continua.

Prevede un impegno di circa 750 ore (ca. 320 ore-lezione, ca. 200 ore per la certificazione dei singoli corsi, ca. 100 ore di studio personale e ca. 130 ore per la redazione della tesi finale) di cui:

- 5 corsi di breve durata (160 ore-lezione ca. e 100 ore per i lavori di certificazione, minimo 10 ECTS) per il titolo CAS Consulenza sociale: metodi e strategie d'intervento, o titolo equipollente
- 5 corsi di breve durata (160 ore-lezione ca. e 100 ore per i lavori di certificazione, minimo 10 ECTS) per l'ammissione della certificazione (tesi finale) DAS Servizio sociale
- Redazione di una tesi finale (120 ore per i lavori di certificazione, minimo 10 ECTS) per il titolo DAS Servizio sociale

Il percorso personalizzato DAS deve essere costruito seguendo i seguenti criteri di scelta:

- almeno 1 corso inerente Politiche sociali e di intervento
- almeno 4 corsi inerenti le Metodologie dell'intervento sociale
- almeno 4 corsi inerenti la Gestione della relazione professionale
- almeno 1 corso inerente Contesti specifici di intervento

Durata

Impegno di circa 750 ore (ca. 320 ore-lezione, ca. 200 ore per le certificazioni dei singoli corsi, ca. 100 ore di studio personale e ca. 130 ore per la redazione della tesi finale)

Responsabile/i

Serenella Maida, docente SUPSI, responsabile Formazione continua Lavoro sociale.

Relatore/i

Docenti universitari internazionali e professionisti del settore.

Orari

Di regola 9.00-12.15, 13.30-16.45

Luogo

Stabile Suglio, Via Cantonale 18, 6928 Manno

Costo

Costo stimabile in base ai corsi di breve durata scelti per il percorso personalizzato.

Contatti

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale
Stabile Suglio, Via Cantonale 18
CH-6928 Manno
T +41 (0)58 666 6126
F +41 (0)58 666 6121
tatjana.galli@supsi.ch

Termine d'iscrizione

Fino a 3 settimane prima dell'inizio del modulo con il quale s'intende comunicare il percorso formativo.

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/1000003999>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.