

**SUPSI**

# CAS Digital Marketing e E-Commerce Manager

## Certificate of Advanced Studies

### Presentazione

Il CAS in Digital Marketing e E-Commerce Manager è stato pensato per offrire le competenze e gli strumenti necessari per comprendere le specificità, organizzative, legali e fiscali, delle attività commerciali online. Al termine del CAS le persone partecipanti saranno in grado creare e gestire servizi e-commerce, di ideare le giuste strategie per rendersi visibili online e raggiungere un target di pubblico adatto.

### Obiettivi

- Comprendere le specificità dello svolgere attività commerciali online
- Comprendere quali sono le modalità in cui si può portare il proprio business online
- Imparare come rendersi visibili online attraverso la comunicazione e la pubblicità
- Imparare a raggiungere il target di utenti di interesse e misurare il successo della strategia utilizzata
- Imparare ad utilizzare i social media per la comunicazione con il pubblico e a comunicare in modo adatto ai media online
- Apprendere gli aspetti legali e fiscali e organizzativi specifici dell'attività commerciali online
- Sperimentare con un progetto pratico le competenze acquisite

### Destinatari

Imprenditori/imprenditrici, manager, professionisti/e e operatori/operatrici interessati/e al settore, in particolare: e-commerce manager, marketing manager, direttori/direttrici commerciali, consulenti web marketing, product manager, social media manager, digital marketing manager.

### Requisiti

Basi di utilizzo di internet e dei social network.

### Certificato

Attestato di frequenza.

Certificate of Advanced Studies SUPSI in Digital Marketing e E-Commerce Manager, subordinato al superamento degli esami previsti dal percorso formativo.

### Crediti di studio ECTS

10 ECTS

### Programma

Il CAS è composto da 3 moduli ed un progetto pratico finale

Modulo 1: Progettare e gestire un sito e-commerce (42 ore, 4 ECTS)

- Introduzione all'e-commerce, dati e prospettive
- Business plan per l'e-commerce
- Dal business plan alla pratica
- Metodi di pagamento
- La logistica per l'e-commerce
- Marketplaces – Amazon
- Esercitazione pratica. I numeri del sito di e-commerce
- Digital Content Factory per l'e-commerce
- Le prospettive legali, fiscali e contabilità dell'e-commerce
- Visita presso azienda Ricardo.ch

Modulo 2: Digital Marketing (42 ore, 4 ECTS)

- Le basi del Digital Marketing
- Il piano di Marketing digitale (incluso KPI)
- Individuare il cliente tipo
- Il costo del Digital Marketing
- Advertising online
- Google Ads (preparazione alla certificazione base di Google Search e Google Display)
- SEO e SEA: come portare traffico al sito
- Strumenti di analisi dei dati Web (Google Analytics)
- Digital Marketing su social networks (Facebook, Youtube, Instagram, LinkedIn)
- Personal Branding su LinkedIn

Modulo 3: La comunicazione nell'era digitale (20 ore, 1 ECTS)

- Il processo di comunicazione
- Il piano di comunicazione
- Relazioni Pubbliche digitali
- Lo Storytelling
- Social Media Strategy per la comunicazione
- Scrivere sui Social Media
- Strumenti per la comunicazione online

Progetto finale (50 ore, 2 ECTS):

Il progetto da svolgere sarà personale e potrà essere proposto dallo studente anche in riferimento ad esigenze della propria azienda. Il progetto sarà seguito da un docente del corso da definire a seconda del tema.

### Durata

104 ore-lezione + 50 ore per il progetto finale

## Responsabile/i

Roberto Mastropietro, responsabile Formazione Continua area informatica, Dipartimento tecnologie innovative, SUPSI

## Relatore/i

Alessandro Marrarosa, Raiffeisen Centro Imprenditori SA  
Luisa Masciello, consulente e-commerce  
Simona Miele, Comunicazione e Media Relations di ated ICT Ticino  
Alessandro De Luca, Google Customer Solutions | Google Ads Account Manager  
Massimo Calanchini, Vice President, Cornèrcard  
Jarno Marchetto, Vice President, Cornèrcard  
Carlo Bettin, Vice President, Cornèrcard  
Carlo Terreni, President & Board Member at NetComm Suisse Association  
Altri specialisti del settore

## Date

Modulo 1  
22, 24, 29, 31 gennaio  
5, 7, 19, 21, 26, 29 febbraio 2024

Modulo 2  
20, 25, 27 marzo  
8, 10, 15, 17, 22, 24, 29 aprile 2024

Modulo 3  
13, 15, 22, 27 maggio, 3 giugno 2024

Gli esami sono previsti alle date seguenti:  
6 marzo, 6 maggio e 3 giugno 2024

## Orari

17.30-21.00 - le lezioni saranno tenute in modalità blended learning.

Nelle date del 6 marzo e 6 maggio gli orari saranno dalle 17.30 alle 19.30

## Luogo

Il modulo 1 verrà svolto presso LifestyleTech Competence Center c/o Dagorà Innovation Hub a Manno.

I moduli 2 e 3 presso SUPSI, Dipartimento tecnologie innovative, CH-6962 Lugano-Viganello.

La modalità di insegnamento sarà blended-learning, con lezioni in presenza e contemporaneamente a distanza e gli esami in presenza. Coloro che fisicamente sono impossibilitati a raggiungere Lugano potranno seguire l'intero corso a distanza, gli esami saranno organizzati con una parte scritta e un'altra parte orale.

## Costo

CHF 5'000.--

È previsto uno sconto del 10% per i soci individuali di AFTI, AITI, ATEC e itSMF.

I soci di SUPSI Alumni beneficiano di una riduzione del 15% sul costo d'iscrizione. La riduzione è valida nel caso in cui la persona può comprovare di aver già pagato la quota associativa SUPSI Alumni al momento dell'iscrizione. La riduzione del 15% sul costo d'iscrizione non è cumulabile con altri sconti.

## Contatti

roberto.mastropietro@supsi.ch

SUPSI, Dipartimento tecnologie innovative  
Polo universitario Lugano, Campus Est  
Via La Santa 1  
CH-6962 Lugano-Viganello  
tel. +41 (0)58 666 66 84, dti.fc@supsi.ch  
www.supsi.ch/formazione-continua-panoramica

## Termine d'iscrizione

Entro il 9 gennaio 2024

## Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/1000003851>

## Condizioni generali

---

### Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

### Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):  
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione  
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona  
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C  
Swift Code BIC: BSCTCH 22  
Clearing 764  
Causale: Titolo del corso

### Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

### Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:  
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)  
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)  
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

### Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

### Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

### Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

### Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.