

**SUPSI**

# DAS Gestione sanitaria

## Diploma of Advanced Studies

### Presentazione

Il Diploma of Advanced Studies SUPSI in Gestione sanitaria prepara all'assunzione del ruolo di responsabile di un'équipe o di un reparto. Coerentemente con i sette ruoli definiti dal modello CanMeds il responsabile di reparto contribuisce attivamente alla promozione della salute, alla prevenzione, alla pianificazione, erogazione e alla valutazione di cure appropriate e di qualità.

In particolare deve garantire l'utilizzazione ottimale delle risorse, sia umane sia materiali, che gli sono messe a disposizione per permettere l'erogazione di cure e un livello di assistenza adeguati ai bisogni dell'utenza.

Promuove lo sviluppo professionale dei propri collaboratori e ne valuta periodicamente le competenze. La conoscenza delle principali caratteristiche organizzative e finanziarie della propria istituzione permette allo studente di sviluppare competenze gestionali specifiche.

### Obiettivi

Obiettivi e competenze acquisite:

- analizzare l'offerta globale di prestazioni sanitarie tenendo conto della domanda e degli attuali orientamenti politici organizzativi dei sistemi sanitari;
- utilizzare metodologie e strumenti di valutazione della qualità;
- basare la propria attività su conoscenze scientifiche;
- promuovere un atteggiamento positivo al cambiamento in ambito professionale e istituzionale, considerandone gli elementi costitutivi e le implicazioni;
- assumere la funzione di quadro intermedio nel proprio contesto lavorativo coerentemente alle esigenze dell'organizzazione;
- perseguire un'utilizzazione ottimale-razionale delle risorse finanziarie e materiali;
- valutare e promuovere il potenziale delle risorse umane disponibili.

### Destinatari

Il Diploma of Advanced Studies (DAS) in Gestione sanitaria è rivolto a dietiste, ergoterapisti, fisioterapisti, infermieri e ostetriche in possesso di un diploma SUP, universitario o di un titolo ritenuto equivalente, che desiderano assumere il ruolo di responsabile di una équipe o di un reparto.

### Requisiti

- Titolo di Bachelor in cure infermieristiche, dietiste, ergoterapia, fisioterapia, ostetricia. I candidati con diploma di livello terziario non universitario sono tenuti alla frequenza e alla certificazione di due moduli propedeutici.
  - Almeno 2 anni di esperienza professionale maturata dopo l'acquisizione del diploma infermieristico di base.
  - Possibilità comprovata di poter effettuare la pratica clinica specifica (320 ore).
  - Conoscenze informatiche di base (videoscrittura, presentazioni, navigazione in rete e gestione mail).
  - Nozioni di inglese auspiccate.
- I candidati che non sono in possesso di tutti i requisiti richiesti possono fare domanda di ammissione su dossier.

### Certificato

Il partecipante che conclude con successo la formazione ottiene il Diploma of Advanced Studies SUPSI in Gestione sanitaria.

L'ottenimento del diploma è subordinato al raggiungimento di 35 ECTS:

- 30 ECTS mediante corsi.
- 5 ECTS con l'elaborazione, presentazione e accettazione del lavoro di diploma.

### Crediti di studio ECTS

35 ECTS

### Programma

Il curriculum di studio ha una struttura modulare e prevede cinque moduli nell'arco di nove mesi. Ogni modulo è soggetto a valutazione. Una prima parte del percorso formativo è svolto in comune con i percorsi clinici. Questa scelta favorisce il confronto fra specialisti di discipline diverse su temi che affrontano le attuali sfide dei sistemi sanitari. Permette inoltre di creare un linguaggio comune, premessa per un dialogo e una collaborazione proficui.

Per garantire una maggior flessibilità e aderenza ai bisogni dello studente durante il percorso DAS è previsto un modulo a scelta (Modulo 5). Le tematiche proposte nel Modulo 5 saranno di regola trasversali e/o interdisciplinari e potranno variare di anno in anno.

## **Durata**

La formazione si svolge sull'arco di tre semestri, parallelamente all'attività professionale. La durata complessiva è di 43 giorni di frequenza a cui si aggiunge del tempo di lavoro personale o di gruppo, di studio assistito, di valutazione e una pratica professionale di almeno 320 ore nell'ambito specifico. L'impegno globale richiesto allo studente equivale a 35 ECTS.

Entro la fine del secondo semestre lo studente dovrà seguire e certificare almeno 3 conferenze / seminari / congressi. Per ognuno di questi è richiesta l'elaborazione di un breve rapporto scritto.

## **Responsabile/i**

Mariano Cavolo

## **Relatore/i**

Il corpo docente è costituito da professionisti attivi in Svizzera e all'estero con competenze rilevanti nel proprio ambito d'insegnamento.

## **Date**

Il corso inizia a gennaio 2021 (settembre 2020 se viene richiesta la partecipazione ai moduli propedeutici) e termina a dicembre 2021, di regola con la frequenza di una settimana al mese. Il periodo successivo (terzo semestre) è riservato alla realizzazione del lavoro di diploma e all'argomentazione

## **Orari**

09.00 - 12.20; 13.20 - 16.40

## **Luogo**

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale, formazione continua, Stabile Suglio, Via Cantonale 18 – 6928 Manno, Svizzera.

## **Costo**

Il costo complessivo della formazione è di CHF 8'600.00 di cui:

- quota del corso: CHF 7'600.00 (suddivisa in due rate semestrali)
- tassa d'esame: CHF 1'000.00

## **Osservazioni**

Il candidato che ha acquisito in precedenza delle competenze che possono essere giudicate corrispondenti a quelle previste dal presente programma, ha la possibilità di chiedere una riduzione di parte della formazione. (Regolamento percorsi Advanced Studies MAS, EMBA, DAS, CAS - Art. 10).

## **Informazioni**

SUPSI, DEASS, Sanità  
Stabile Suglio  
Via Cantonale 18  
6928 Manno  
T +41 (0)58 666 64 88  
F +41 (0)58 666 64 59  
deass.sanita.fc@supsi.ch  
www.supsi.ch/deass

## **Termine d'iscrizione**

28 giugno 2020.

## **Link per le iscrizioni**

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/1000002942>

## Condizioni generali

---

### Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

### Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):  
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione  
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona  
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C  
Swift Code BIC: BSCTCH 22  
Clearing 764  
Causale: Titolo del corso

### Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

### Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 20% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:  
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)  
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)  
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

### Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

### Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

### Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

### Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.