

SUPSI

CAS Il nido dell'infanzia: coordinamento pedagogico e organizzativo

Certificate of Advanced Studies

Presentazione

La direttrice/il direttore del nido è responsabile degli aspetti gestionali, coordinatore pedagogico dell'équipe di lavoro, principale riferimento per la collaborazione con le famiglie, interlocutore degli uffici cantonali e garante per la proprietà del nido.

La nuova edizione del CAS, promossa in collaborazione con l'Ufficio del sostegno a enti e attività per le famiglie e i giovani, intende approfondire approcci, metodologie e strumenti per l'esercizio di questo ruolo e per lo sviluppo di una specifica cultura professionale territoriale della presa a carico della prima infanzia. Nel 2018 si è conclusa con successo la terza edizione del percorso formativo per responsabili di nidi d'infanzia del Canton Ticino. A seguito delle riflessioni maturate con i referenti UFaG e i partecipanti alle precedenti edizioni del corso, alla luce dell'evoluzione professionale dei nidi del territorio e in considerazione delle esigenze formative dei potenziali iscritti, si propone una rivisitazione del percorso maggiormente focalizzata sul ruolo del direttore/direttrice del nido e sulle sue molteplici funzioni istituzionali. Sono inoltre stati integrati alcuni importanti contenuti innovativi sviluppati con le Direttrici del territorio nel progetto TIPÌ.

Obiettivi

- Co-costruire il ruolo di responsabile alla luce delle diverse attese degli attori in campo
- Aggiornare sulle nuove visioni del bambino e del suo sviluppo, delle famiglie contemporanee
- Analizzare i diversi approcci pedagogici nello specifico del nido dell'infanzia in relazione ai principali orientamenti nazionali ed internazionali di promozione e tutela dei diritti del bambino
- Migliorare le proprie competenze di gestione
- Sviluppare le proprie competenze di coordinamento del gruppo di lavoro
- Acquisire strumenti per favorire la collaborazione tra operatori del nido e famiglie

Destinatari

Professionisti che operano all'interno di asili nido con il ruolo di direttore/direttrice, di vice direttore/ vicedirettrice, o che potrebbero ricoprire in futuro ruoli di responsabilità e coordinamento.

Requisiti

Possono accedere al CAS le persone che dispongono di una formazione universitaria (laurea, bachelor), di un diploma di una scuola superiore o titolo equivalente. In casi particolari, ai candidati che non possiedono i titoli richiesti, può essere concessa l'ammissione su dossier (comprovata esperienza professionale e attestati di formazione continua). Per le persone non in possesso dei titoli universitari la certificazione del corso consente il rilascio di un certificato di frequenza con i relativi crediti di studio.

Certificato

Certificate of Advanced Studies SUPSI

Per le persone non in possesso dei titoli universitari la certificazione del corso consente il rilascio di un certificato di frequenza con i relativi crediti di studio.

Crediti di studio ECTS

15 ECTS

Programma

Apertura corso

20 novembre 2019 (4 ore-lezione)

Relatori: S. Maida, O. Zanon

Modulo 1

La dimensione istituzionale: il ruolo

del direttore del nido dell'infanzia

20 e 29 novembre; 11 e 12 dicembre 2019;

9 gennaio 2020 (36 ore-lezione)

Relatori: C. Marabini, F. Scimonelli, O. Zanon

Modulo 2

Il progetto pedagogico del nido dell'infanzia

23 e 24 gennaio; 19 e 20 febbraio;

12 e 13 marzo 2020 (48 ore-lezione)

Relatori: C. Alberti, A. Paulon, D. Schürch,

F. Scimonelli, O. Zanon

Modulo 3

La gestione del gruppo di lavoro

23 e 24 aprile; 14 e 15 maggio;

4 e 5 giugno 2020 (48 ore-lezione)

Relatori: M. Doglio, C. Marabini, F. Scimonelli

Modulo 4

La co-educazione nella cura delle transizioni:

il progetto individualizzato di ogni bambino

e la collaborazione con la famiglia e la rete

17 e 18 settembre; 15 e 16 ottobre;

12 e 13 novembre 2020 (48 ore-lezione)

Relatori: O. Zanon

Chiusura corso

19 novembre 2020 (4 ore-lezione)

Relatori: S. Maida, O. Zanon

Durata

188 ore-lezione e 190 ore di studio e sviluppo del progetto di certificazione finale.

Responsabile/i

Ombretta Zanon

Relatore/i

Carlo Alberti, sociologo, formatore CEMEA, responsabile delle attività di formazione della Cooperativa Percorsi per Crescere, responsabile pedagogico e supervisore negli asili nido gestiti dalla cooperativa

Claudia Marabini, pedagogista, consulente e formatrice per organizzazioni pubbliche e private, Studio APS di Milano. Formatrice e supervisore di équipe di Servizi per la Prima infanzia.

Angela Paulon, formatrice CEMEA e della Cooperativa Percorsi per Crescere, collaboratrice dell'Associazione 0-5 e responsabile del settore infanzia a Casa Santa Elisabetta

Dieter Schürch, psicologo, rappresentante della Commissione Svizzera per l'Unesco e della Formazione dei genitori-CH

Francesca Scimonelli, funzionario Ufficio del sostegno a enti e attività per le famiglie e i giovani Ombretta Zanon, PhD, ricercatore post-doc presso il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata (FISPPA) dell'Università di Padova, Laboratorio di Ricerca e Intervento in Educazione Familiare, docente SUPSI
Altri docenti universitari internazionali e professionisti della presa a carico delle famiglie e dei bambini nella fascia 0-6 anni.

Date

20 e 29 novembre; 11 e 12 dicembre 2019;

9, 23 e 24 gennaio; 19 e 20 febbraio;

12 e 13 marzo; 23 e 24 aprile; 14 e 15 maggio;

4 e 5 giugno; 17 e 18 settembre; 15 e 16 ottobre;

12, 13 e 19 novembre 2020

Orari

09.00-12.15; 13.30-16.45

Luogo

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale, Stabile Suglio, Manno (Autopostale, fermata Suglio)

Costo

CHF 4'800.-, prova di certificazione e materiali didattici inclusi

Osservazioni

Successivamente all'iscrizione online vanno inviate, alla segreteria della Formazione continua Lavoro sociale (cristina.poncioni@supsi.ch), le copie dei certificati di studio e un curriculum vitae aggiornato.

Termine d'iscrizione

entro il 30 ottobre 2019

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/1000002765>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.